



NORGES
DØVEFORBUND

NORGES DØVEFORBUND

KRONPRINS HAAKON MAGNUS ER NORGES DØVEFORBUNDS HØYE BESKYTTER

Generalsekretær

Norges Døveforbund

Norges Døveforbund (NDF) er en språkpolitisk organisasjon som jobber for å fremme og ivareta norsk tegnspråk som en viktig del av den norske kulturarven.

NDF er en flerspråklig organisasjon som arbeider for at døve/hørselshemmede og deres pårørende skal ha fullverdig tilgang til samfunnet.

Vårt hovedmål er at døve og hørselshemmede skal oppnå full deltakelse og likestilling på alle områder i samfunnet.

NDF er en partipolitisk og religiøs nøytral organisasjon som ble stiftet 18. mai 1918. Ved utgangen av 2023 er vi nærmere 2300 medlemmer, fordelt på tju lokal-/fylkeslag landet rundt. Vårt medlemsblad *Døves Tidsskrift* kommer ut fire ganger i året.

Stillingen som generalsekretær lyses ut som åremålsstilling på heltid, åremålet har seks års varighet med mulighet til en periodes forlengelse.

Stilling tiltredelse fra 1. august 2024

Stillingen innebærer også reisevirksomhet i inn- og utland og noe arbeid på kveldstid og i helger.

Sammen med forbundslederen er du NDF sitt ansikt utad, nasjonalt og internasjonalt, på politiske arenaer, overfor lokallagene og i funksjoner/verv som er tillagt generalsekretæren.

Hovedarbeidssted for tiden er NDF sitt hovedkontor i Grensen 9 i Oslo.

Ansvar og oppgaver til stillingen er blant annet:

- Daglig leder med drifts-, personal- og økonomiansvar for ansatte i administrasjonen og i andre prosjektstillinger.
- Forberede saker og legge til rette for forbundsstyrets møter med rapportering, protokollføring, oppfølging og dokumentasjon
- Møte-, tale- og forslagsrett i forbundsstyret
- Følge opp NDF sin strategiplan og handlingsplan
- Drive og utvikle informasjonsarbeid rettet mot lokallag, samarbeidspartnere og politikere.
- Følge opp og samarbeide med Norges Døveforbunds Ungdom (NDFU)
- Videreutvikle og modernisere NDF gjennom nytenkning og effektiv drift
- Ansvarlig redaktør for medlemsbladet *Døves Tidsskrift*

Kvalifikasjoner

- God kommunikasjonsevne på norsk tegnspråk,
- God skriftlig kommunikasjonsevne
- Tilknytning til døves kultur og identitet og solid kunnskap om døves situasjon er en forutsetning

Grensen 9, 0159 Oslo Telefon: 23 31 06 30 E-post: post@doveforbundet.no

Hjemmeside: www.doveforbundet.no Konto for gaver: 8200.06.08072 Bankgiro: 8200.01.77004

Organisasjonsnummer: 974 252 708



NORGES DØVEFORBUND

KRONPRINS HAAKON MAGNUS ER NORGES DØVEFORBUNDS HØYE BESKYTTER

- God økonomiforståelse
- Erfaring fra administrativ ledelse (HMS og HR)
- Erfaren bruker av relevante dataverktøy og sosiale medier

Personlige egenskaper

- Engasjement og hjerte for språklige minoriteter
- Strategisk forståelse som styrker NDF som en språklig og kulturell organisasjon
- En synlig og tydelig leder som evner å prioritere, delegere og følge opp medarbeiderne
- Gode samarbeidsevner internt i organisasjonen og med partnere utenfor
- Høy arbeidskapasitet

Personlig egnethet vektlegges

Lønn og tiltredelse etter avtale.

Søknad med CV sendes til Norges Døveforbundet, ved forbundsleder Niels Kristensen, Grensen 9, 0159 Oslo.

Spørsmål om stillingen rettes til forbundsleder Niels Kristensen på e-post niels@doveforbundet.no eller på SMS 402 30 515.

Søknadsfrist 5. november