



## Protokoll

Forbundsstyremøte 3 / 24

Lørdag 15.juni 2024, kl. 09.00-16.30

Søndag 16.juni 2024 kl. 09.00-14.00

**Møtested:**

NDFs kontor,  
Oslo

**Til stede:**

Jannicke B. Kvitvær, Camilla Høiberg, Tove Glomset, Per Gunnar Johnsen (sak 39-42, 44-45, 48-49, 52-56, 59, 61 og 62), Ståle Hatlelid, Irja Mølmen, Elisabeth F. Holte (ansattrepr.), Ivar Larsen, Petter Noddeland (sekretær)

**Forfall:**

Kjetil Skarpeid, Rolf Inge Otterdal, Camilla Vågen (ungdomsrepresentant) og Andrine Olgeirsdottir (vara for ungdomsrepresentant)

*Prosjektkoordinator Arash Bagharzadeh deltar under sak 56*

**Sak 39/24 Godkjenning av innkalling og saksliste**

**Vedtak:** Godkjent

**Sak 40/24 Godkjenning av protokoll fra forbundsstyremøte 1/24**

**Vedtak:** Ble postalt godkjent.

**Sak 41/24 Orienteringssaker:**

- A. NDFUs ledelse har hatt en travel vår og fikk ikke anledning til å følge opp NDFU så mye som de ønsket. Dette har påvirket NDFU på flere måter. De har hatt fullt fokus på EUDY's generalforsamling. NDFU arrangerer flere leir til sommeren: 47 barn og unge deltar i sommerleir, 1 barn drar til EUDY's barneleir i Tyskland, og 2 ungdommer deltar i Nordisk Junior Leir. Høsttreffet for barn og unge åpnet for påmelding uken som var. Det er plass til maks 30-35 barn og unge, og finner sted helgen mellom høstferieukene i Norge. NDFU overtok jobben med å arrangere Nordisk Ungdomsleir etter Finlands Døves Ungdomsforbund, men det er i skrivende stund kun ni påmeldinger. Mye er fordi det har vært bytting av vertsland og alt det som har fulgt med.
- B. Administrasjonen ønsker å informere om at det stilles stadig strengere krav til frivillige organisasjoner når det gjelder hvitvasking og kvalitetskontroll. NDFs regnskapsfører, Nils Erik Midtskog, er en autorisert regnskapsfører som NDF kjøper tjenester fra. Det må være oppdragsavtaler mellom Midtskog og NDF, NDFU, felleslegatet og TegnEvent. Tidligere var det nok med kun NDF. Man må ha risikovurdering, hvitvasking og kvalitetskontroll, være medlem av Regnskap Norge, og delta på fire heldagskurs i året. NDF oppfyller alle disse kravene.
- C. Statistikk over medlemsmassen fra 2021-2023 er klar. I 2021 hadde vi 2215 medlemmer, i 2022 hadde vi 2258 medlemmer, og i 2023 hadde vi 2302 medlemmer. Per mai 2024 har vi 2388 medlemmer. Det har vært en jevn stigning i medlemsmassen siden 2021. Det er verdt å merke seg at 21 % av medlemmene er under 30 år (2023-tall), mens 51 % av medlemmene er over 51 år (2023-tall), og 24 % av medlemmene er over 68 år (2023-tall). Se vedlegg for en komplett oversikt.
- D. NDF deltar i Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon sitt arbeid med å lage en skyggerapport om oppfølgingen av FNs konvensjon om mennesker med nedsatt funksjonsevne, som skal på høring. Det er høring i Genève hvert 5-10 år, og sist gang Norge var i høring i Genève var i 2019, neste gang vil være i 2030. Opprinnelig skulle det være i 2028 og FFO har derfor satt ned arbeidsgruppe. NDF hadde fokus på to FN-artikler: nødkommunikasjon og kvinnehelse. Nå er det satt på pause og vi starter opp arbeidet igjen januar 2025. Det er mange andre artikler som NDF ønsker å kommentere, men det er ikke alltid lett å få frem vårt perspektiv hos FFO. Vi ble tipset av Sveriges Døveforbund om å lage en egen skyggerapport med fokus på døves perspektiv. SDR er ikke medlem av svensk FFO, så dette ble deres eneste rapport. De var nylig i Genève og fikk egen taletid. De fikk god hjelp av EUDs ekspert på området, Alexandre Bloxs, til å lage skyggerapporten. Administrasjonen har vært i kontakt med ham og

fått vite at det er mulig å bidra til både FFOs rapport og lage en egen rapport. Vi må bare betale for hans reise og opphold, mens EUD betaler hans lønn som en del av EUDs service til medlemslandene. Administrasjonen ønsker å invitere ham på besøk i god tid før vi leverer inn vår skyggerapport.

- E. NAV tolketjenesten jobber nå med å legge frilansdelen ut på anbud. Det er en omfattende prosess. Det har vært protester både fra brukermiljøet og fagforeningene, men NAV står på sitt. De viser til lov om anskaffelse og mener at det ikke finnes unntak for frilansområdet. Målet er å legge det ut på anbud innen juni 2025. NDF har gitt innspill til hva vi mener må være på plass hvis dette blir gjennomført. Blant annet peker vi på at det må være kun en leverandør (ikke flere som i f.eks. Danmark) og at frilanstolker må ha bedre arbeids- og lønnsvilkår.

**Vedtak:** Tas til orientering. Sak 41E skal tas opp som styresak på neste styremøte.

#### **Sak 42/24 Referater**

- A. Protokoll NDFs AU 2.24
- B. Protokoll NDFs AU 3.24
- C. Tegnspråkbarns utvalg. Referat 6.november 2023.
- D. Tegnspråkbarns utvalg. Referat 8.april 2024
- E. Protokoll fra FFO hovedstyremøte 1.24
- F. NASU Referat vårmøtet 2024
- G. Referat fra årlig samarbeid mellom NDF og NBSPH 26.april 2024
- H. Referat faglig brukerråd hørsel i Statped 16.april 2024

**Vedtak:** Tas til orientering

#### **Sak 43/24 Representasjon**

- A. International Sign Language Conference 15-16.november 2024 i Ljubljana Slovenia. Forbundsstyret har oppnevnt Linda K. Hansen som representant for NDF på konferansen, men hun føler at det er ikke helt relevant for hennes arbeid og melder forfall. NDF trenger å oppnevne ny representant.  
**Vedtak:** Jannicke Kvitvær og eventuelt Petter Noddeland representerer NDF.
- B. Døves kulturdager i Ålesund 27-29.september 2024  
**Vedtak:** Camilla Høiberg representerer NDF sammen med to fra administrasjonen. Tove Glomset er derfra og kan bistå ved behov.
- C. Hilde Bergersen har vært vara med møteplikt for NAVs brukerutvalg til Hjelpemidler og tilrettelegging på vegne av FFO (via NDF) siden høst 2023. Hun har ikke anledning til å

fortsette og må melde forfall. Vervet har ikke tidsperiode, men man bør forplikte seg i minst to år.

**Vedtak:** Ivar Larsen blir ny NDF-representant.

- D. NDFs representant i brukerrådet i NBSPH Baber Ali må melde forfall for resten av perioden. Vi må oppnevne en ny for perioden 1.januar 2024-31.desember 2025

**Vedtak:** De som er foreslått blir spurt.

- E. Styrets representant til Skeive tegns gruppe under Oslos Pride-parade lørdag 29. juni

**Vedtak:** Alle som har mulighet til å delta på paraden deltar som NDFs representanter, Petter Noddeland fra administrasjonen deltar. Alle NDFs representanter i paraden har på NDFs t-skjorte.

#### **Sak 44/24 Evaluering av styreperioden**

Alle har fått link til styreevaluering som de må svare på to uker før styremøtet. Vi tar en gjennomgang.

##### **Vedtak:**

Halvparten har svart og forbundsstyret har bedt generalsekretær om å sende en vennlig påminnelse. Forbundsstyret ber AU om å jobbe videre med tilbakemeldingene.

#### **Sak 45/24 Siste utvikling i WFD-saken**

NDF har avsluttet dialogen med WFD og bestemt seg for å ikke gå ut med en uttalelse etter intern dialog med NDF. Det bør dannes en arbeidsgruppe som skal følge opp innkomne forslag til WFD-kongressen 2027. Arbeidet med dette bør påbegynnes i god tid.

##### **Vedtak:**

Arbeidsgruppen består av Jannicke Kvitvær, Camilla Høyberg, Niels Kristensen og Petter Noddeland. De skal jobbe med innkomne forslag og de skal levere til neste styreperiode.

#### **Sak 46/24 NDF for hele Norge**

NDF har fått inntrykk av at NDF har for mye fokus på Oslo-området. Det savnes at NDF-representanter anerkjenner arbeidet som skjer utenfor Oslo-området.

##### **Vedtak:**

Forbundsstyret takker for tilbakemeldingene og har diskutert tilbakemeldingene. Det har kommet flere tiltaksforslag. Administrasjonen følger det opp og gjerne i dialog med lokalforeningene.

#### **Sak 47/24 Sted til tegnspråkkonferanse 25.mars neste år**

Det var ønsket fra flere at tegnspråkkonferansen skal bytte på sted for arrangement hvert år, mens administrasjonen mener at det bør være i Oslo. Administrasjonen har laget et dokument der man argumenterer for hvorfor tegnspråkkonferansen bør være i Oslo.

##### **Vedtak:**

Forbundsstyret ser argumentene for begge sidene og vedtar at tegnspråkkonferansen skal være i

Oslo i 2025 da målgruppen er politikere og andre beslutningsmyndigheter. Vi tar videre dialog med lokalforeningene våre om hvordan markeringen skal være i årene framover.

#### **Sak 48/24 Samarbeidserklæring med HLF**

Det foreligger et forslag til samarbeidserklæring med HLF etter flere omganger mellom NDFs AU og HLFs administrasjon. HLF har godkjent den.

#### **Vedtak**

Forbundsstyret har lest gjennom og godkjent forslaget som foreligger. Forbundsstyret gir NDFs AU fullmakt til å eventuelt forhandle om mindre justeringer på avtalen.

#### **Sak 49/24 Tegnspråkbarne utvalg**

Tegnspråkbarne utvalg har hatt en intern evaluering og det har kommet noen individuelle evalueringer. Det kommer fram at de føler behov for mer samarbeid med forbundsstyret og at det er behov for tiltak, både kortsiktig og langsiktig.

#### **Vedtak:**

Forbundsstyret tar tilbakemeldingene til etterretning og jobber med ulike tiltak. Forbundsleder og generalsekretær skal delta på møte med utvalget 25.august.

#### **Sak 50/24 Ny sammensetning av Mangfoldutvalget**

Utvalgsmedlem Tom Harald Isakka Dahl har bedt om å bli avløst for resten av perioden. Forbundsstyret må oppnevne et nytt utvalgsmedlem.

**Vedtak:** De som er foreslått blir spurt.

#### **Sak 51/24 Gjenoppretting av seniorutvalget i NDF**

Vi har fått brev fra en representant for seniorruken 18 på Ål som ønsker å gjenopprette seniorutvalget. Se i vedlegg for henvendelsen.

#### **Vedtak:**

Forbundsstyret takker for innspillet og viser til tidligere diskusjoner om dette. Det vedtas at det skal i første omgang opprettes en seniorkontakt før vi etter hvert kan se hva som bør gjøres. Kontaktpersonen har fokus på politisk arbeid. De som er foreslått blir spurt.

#### **Sak 52/24 Database der avhandlinger (master, dr. grad osv.) blir delt**

Det mangler en database el der avhandlinger (master, dr. grad etc.), U.dir.-dokumenter med lover/regler etc. kan finnes. Mange tar kontakt for å be om argumenter for diverse. Lettere å lete når ting er samla på et sted. NDF har per nå en egen side på nettside der man kan se viktige dokumenter, <https://www.doveforbundet.no/ressurser/>, men man kan se om dette kan utvides eller gjøres noe mer med det.

#### **Vedtak:**

Forbundsstyret ber administrasjonen om å utvide denne siden til noe mer, ved å ha en egen

landingside med masteroppgaver og andre dokumenter og informasjon som støtter vår sak. På ressursiden kan NDF ha en mal for foreldre, lokalforening og så videre der de kan søke om støtte. Det betyr at ressursiden må da dele det opp i flere deler. På lang sikt bør NDF vurdere å ansette en jurist.

#### **Sak 53/24 Døvemuseum i Trondheim**

NDF har fått signaler om at Døvemuseet i Trondheim ikke har levd opp til forventningene og det er en del bekymringer rundt Døvemuseet. Verken NDF eller NDF Trondheim har et formelt eierforhold til Døvemuseet. De eies av Trøndelag folkemuseum, under fylkeskommunen Sør-Trøndelag. Det fører til at viktige deler av døvehistorien ikke blir tatt med i omvisningene.

##### **Vedtak:**

Forbundsstyret ber administrasjonen om å ta kontakt med NDF Trondheim for å høre om å samarbeide om brukermedvirkningen til døvemuseet og eventuelt ha et møte med museets ledelse. Det oppfordres til å ha døve i sentrale stillinger i døvemuseet og at de har mer åpent enn det de har i dag. Det kan ses på å formulere en tydelig problemstilling som vi kan ta opp og eventuelt ha forbundsstyremøte i Døvemuseet.

#### **Sak 54/24 Oppdatering av felleslegatet statuetter**

NDFs AU har gått gjennom felleslegatets statuetter og kommet med forslag til oppdateringer. Se i vedlegg for oppdateringene.

##### **Vedtak:**

Forbundsstyret takker for godt forslag og vedtar oppdatert felleslegatet statuetter.

#### **Sak 55/24 Søknad om bistandsarbeid i Tanzania via Atlas Alliansen**

Fristen for å sende inn utkast til 2. søknadsrunde i Atlas-Alliansen (heretter AA) er 1. juli. Etter en lengre periode med stadige forsinkelser hos AA (pga interne årsaker tilknyttet omorganisering som har skjedd hos AA), har søknadsprosessen omsider fått god fremdrift etter at AA nylig endelig fikk sendt viktig informasjon om søknad/vedlegg som vi organisasjonene trengte for å gjennomføre våre oppgaver med bistandssøknaden. Uansett har vi nå fått til en god og mer frekvent korrespondanse med Atlas-sekretariatet, og NDF skal fortsette å samarbeide tett med AA de kommende ukene (i juni og juli) med å videreutvikle/kvalitetssikre søknaden og andre obligatoriske vedlegg som skal sendes (som budsjett, resultatrammeverk og risikoanalyse). Siste (endelige) søknadsfrist for å ha alle vedlegg klare og sendt inn til AA er satt til 1. august. Søknadsbudsjettet lyder nå på 1.500.000 kr per år i fem år. Det betyr at NDF må bidra med 80.000 kr per år (5%). Det inkluderes en bistandsmedarbeider som jobber 50-60% med prosjektet for NDF. Prosjektets hovedfokus er å implementere CRPD-arbeid i de tre største regionene i Tanzania, med tiltak som bl.a. opplæringskurs og informasjonskampanjer for å oppfordre myndighetene til å ta i bruk CRPD for å styrke det tanzanianske tegnspråkets status i landet, spesielt mht. universell tilrettelegging, særlig døves rett til informasjon på eget språk og rett til tegnspråktolk.

##### **Vedtak:**

Forbundsstyret godkjenner søknaden som den foreligger og gir administrasjonen fullmakt til å finjustere den etter tilbakemeldingene fram til endelig søknadsfrist den 1.oktober. Det settes av midler til dette ved budsjett for 2025. Arbeidet med å ansette en bistandsarbeider settes i gang i høst

2024. Forbundsstyret vedtar at Camilla Høiberg og Arash Bagharzadeh sitter i arbeidsgruppen som skal jobbe sammen med bistandsarbeideren.

**Sak 56/24 Støtte til Global Sør**

WFD ønsker støtte til arbeidet med å fremme døve og hørselshemmedes rettighetene i katastrofeområdene Haiti, Gaza, Marokko og Ukraina. De ber NDF om å støtte deres arbeid, se vedlagt brev.

**Vedtak**

Forbundsstyret takker for forespørselen fra WFD, men har allerede delt ut midler til WFD-medlemskap for Uruguay. Vi har ikke midler til overs for dette året. Neste år skal vi dele ut midler til bistandsprosjektet i Tanzania.

**Sak 57/24 Kjøreplan for landsmøtet**

NDFs AU har godkjent kjøreplan for landsmøte og det er lagt ved.

**Vedtak:** Tas til orientering

**Sak 58/24 Nøkkelroller til NDFs landsmøte 2025**

Man må fylle opp nøkkelroller til NDFs landsmøte 2025.

**Vedtak:**

De som er foreslått blir spurt.

**Sak 59/24 Første skisse til handlingsplanen for 2025-2028 er klar**

Arbeidsgruppen for handlingsplan 2025-2028 har første skisse til handlingsplanen klar og ønsker tilbakemelding fra forbundsstyret.

**Vedtak:**

Forbundsstyret takker for godt forslag til handlingsplan 2025-2028 og vedtar forslaget som er skissert.

**Sak 60/24 Styreseminar i Østfold 6-8.september**

AU ønsker at årets styreseminar skjer i Østfold og NDF administrasjon har sett etter et eget lokale. Trolig blir det i Fredrikstad 6-8 september. Hovedtemaet er landsmøtesakene. Mer informasjon kommer når tingene er på plass.

**Vedtak:** Tas til orientering.

## Sak 61/24 Terminliste 2025

Terminliste for 2025 diskuteres og vedtas.

### Vedtak:

Følgende terminlisten ble vedtatt

- 21. – 22. januar: Kick Off for NDF-adm. på Eikholt.
- 29.januar: Frist for å innkalle til landsmøtet
- 7. – 9. februar: Vinterkonferansen for døveforeningene på Gardermoen
- 22. - 23. februar: Styremøte 1/25 i Oslo
- 28. februar: Frist for innkomne lovforslag til landsmøtet
- 28. februar: Valgkomiteen har frist for å presentere kandidater
- 25. mars: Tegnspråkkonferansen «Døveundervisning»
- 29. mars: Frist for innkomne saker som ønskes behandlet på landsmøtet
- 5. – 6. april: Styremøte 2/25 i Oslo
- 11. – 12. april: Kontrollkomiteens møte i Oslo
- 24. - 27. april: DNR-møte i Færøyene
- 29. april: Frist for å sende ut sakspapirene til NDFs landsmøte
- 22. – 25. mai: EUD Generalforsamling
- 29. mai – 1. juni: Styremøte 3/25 og NDFs landsmøte i Bergen
- 11 – 15.august: Arendalsuka
- 5. – 7. september: Styreseminar og styremøte 4/25 for det nye NDF-styret
- 27. – 29. september: Døves kulturdager i Trondheim
- 22. – 23. november: Styremøte 5/25 i Oslo inkl. julebord

## Sak 62/24 B-protokoll

28. juni 2024

Jannicke Kvitvær  
Forbundsleder

Camilla Høiberg  
Nestleder

Tove Glomset  
Styremedlem

Ståle Hatlelid  
Styremedlem

Per Gunnar Johnsen  
Styremedlem

Ivar Larsen  
Styremedlem

Irja Mølmen  
2.Vara

Elisabeth F. Holte  
Ansattes representant

Petter Noddeland  
Generalsekretær